

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1116829004984 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.07.2023 за ГРН 2236800088424



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00F0A64084A0E13C2E57E30C6402B514D6
Владелец: Корнюхина Оксана Александровна
государственный налоговый инспектор
Действителен: с 26.10.2022 по 19.01.2024

Приложение
к приказу министерства
автомобильных дорог и
транспорта Тамбовской
области

от 10.07.2023 № 287

УСТАВ ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ТАМБОВАВТОДОР» (ДАЛЕЕ - УСТАВ)

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Тамбовавтодор» (далее - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Правительства Тамбовской области" от 26.04.2023 № 321 «О реорганизации Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Тамбовавтодор» в форме присоединения к нему Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр организации дорожного движения» (ТОГКУ «Центр организации дорожного движения») путем присоединения к нему Тамбовского областного государственного казенного учреждения «Центр организации дорожного движения».

1.2. Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Тамбовавтодор» является правопреемником прав и обязанностей ТОГКУ «Центр организации дорожного движения».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным казенным учреждением. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Уставом.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область (далее по тексту - Учредитель).

Функции и полномочия учредителя выполняет министерство автомобильных дорог и транспорта Тамбовской области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества выполняет министерство имущественных отношений и государственного заказа Тамбовской области (далее - министерство).

1.5. Полное наименование учреждения: Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Тамбовавтодор».

1.6. Сокращенное наименование Учреждения: ТОГКУ «Тамбовавтодор».

1.7. Место нахождения Учреждения: юридический и фактический адреса: улица Студенецкая, дом № 16а, корпус 1, город Тамбов, 392000.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, бланки, круглую печать с фирменным

наименованием Учреждения, угловой штамп, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области. Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.10. Новая редакция Устава и внесение изменений в Устав согласовываются с министерством финансов Тамбовской области и министерством, утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и подлежат регистрации в установленном в законодательном порядке.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области, приказами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, настоящим Уставом.

Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Целью создания Учреждения является обеспечение и реализация полномочий субъекта Российской Федерации - Тамбовской области в сфере организации дорожной деятельности и дорожного движения в отношении автомобильных дорог общего пользования регионального (межмуниципального) значения (далее - автомобильные дороги), включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

работа в сфере организации дорожной деятельности и дорожного движения в отношении автомобильных дорог, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Организация дорожной деятельности, в отношении автомобильных дорог регионального (межмуниципального) значения, в том числе:

- организация выполнения работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог в строгом соответствии с утвержденными государственными программами, а также работ по контролю качества и своевременности их выполнения;

- выполнение работ по формированию и размещению государственного заказа на выполнение дорожных работ (услуг) по проектированию,

строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог;

- проведение технического обследования, испытания и паспортизации автомобильных дорог и сооружений на них, осуществление контроля их технического состояния и подготовка предложений для планирования капитального ремонта, ремонта и реконструкции автомобильных дорог;

- выполнение работ по приемке в эксплуатацию автомобильных дорог и сооружений на них, законченных строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом;

2.3.2. Согласование строительства, реконструкции в границах придорожных полос и полосе отвода автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, установки рекламных конструкций, информационных щитов и указателей, а также прокладки и переустройства инженерных коммуникаций.

2.3.3. Обеспечение совместно с уполномоченным органом взвешивания транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам.

2.3.4. Согласование маршрута движения по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства, а также транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных грузов.

2.3.5. Проведение мониторинга соблюдения владельцем инженерных коммуникаций технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при прокладке, переносе, переустройстве инженерных коммуникаций и их эксплуатации в границах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения.

2.3.6. Ведение реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения.

2.3.7. Организация мониторинга дорожного движения на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения.

2.3.8. Организация установки, замены, демонтажа и содержания технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения.

2.3.9. Согласование комплексных схем организации дорожного движения, разрабатываемых для территории муниципального района, городского округа или городского поселения Тамбовской области либо их частей, а также для территорий нескольких муниципальных районов, городских округов или городских поселений Тамбовской области, имеющих общую границу.

2.3.10. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение эффективности организации дорожного движения посредством реализации мероприятий по организации дорожного движения, указанных в пп. 3, 4 ч. 1 ст. 11 Федерального закона "Об организации дорожного движения в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ":

- управление распределением транспортных средств на автомобильных дорогах, включая разделение движения транспортных средств на однородные группы в зависимости от категорий транспортных средств, скорости и направления движения, распределение их по времени движения;

- повышение пропускной способности автомобильных дорог, в том числе посредством устранения условий, способствующих созданию помех для дорожного движения или создающих угрозу его безопасности, формирования кольцевых пересечений и примыканий дорог, реконструкции перекрестков и строительства транспортных развязок;

- развитие инфраструктуры в целях обеспечения движения пешеходов и велосипедистов, в том числе строительство и обустройство пешеходных переходов;

- введение приоритета в движении маршрутных транспортных средств;

- развитие парковочного пространства (преимущественно за пределами дорог).

2.3.11. Организация дорожного движения, в том числе:

- установка, замена, демонтаж и содержание технических средств организации дорожного движения;

- установка и ремонт (замена) светофорных объектов, дорожных знаков и указателей, пешеходных ограждений;

- устройство горизонтальной дорожной разметки;

- изготовление средств организации дорожного движения;

- разработка схем организации дорожного движения, схем расстановки светофорного оборудования, схем режимов работы светофорных объектов.

2.3.12. Проведение работ по обслуживанию, ремонту, реконструкции, замене средств организации дорожного движения, являющихся областной собственностью, и ведение технической документации на эти средства, в том числе:

- ремонт и реконструкция автоматизированной системы управления дорожным движением, светофорных объектов;

- замена и ремонт дорожных знаков и указателей;

- содержание в нормативном состоянии автоматизированной системы управления дорожным движением, светофорных объектов, дорожных знаков и указателей.

2.3.13. Выполнение работ по содержанию в нормативном состоянии и ремонту закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого имущества (административные и производственные здания и сооружения; земельные участки; транспортные средства; производственное оборудование; вычислительная, организационная и другая техника и оборудование).

2.3.14. Обеспечение эксплуатации, размещения и содержания средств фиксации административных правонарушений правил дорожного движения, работающих в автоматическом режиме.

2.3.15. Проведение мероприятий по информированию участников дорожного движения о нарушениях правил дорожного движения.

2.3.16. Рассмотрение и подготовку заключений на соответствие действующему законодательству РФ:

- комплексных схем организации дорожного движения, разрабатываемых для территории муниципального района, городского округа или городского поселения либо их частей, а также для территорий нескольких муниципальных районов, городских округов или городских поселений, имеющих общую границу;

- проектов организации дорожного движения, разрабатываемых для автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения либо их участков;

- проектов организации дорожного движения, разрабатываемых для автомобильных дорог местного значения либо их участков, для иных автомобильных дорог либо их участков, расположенных в границах муниципального образования, в случае, если автомобильные дороги местного значения либо их участки примыкают к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения.

2.4. Для достижения цели, указанной в п. 2.1 настоящего Устава, Учреждение в установленном законодательством порядке вправе на платной основе для физических и юридических лиц:

2.4.1. осуществлять следующие дополнительные виды деятельности:

- изготовление и отпуск средств организации дорожного движения;
- присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам;

- предоставление физическим лицам и (или) юридическим лицам по соглашению об установлении сервитута на земельный участок (часть земельного участка) в границах полосы отвода автомобильной дороги, предназначенных для размещения объектов дорожного сервиса, после получения разрешения со стороны комитета.

2.4.2. оказание услуг, выполнение работ, относящихся к основным видам деятельности Учреждения.

2.5. Учреждение несет обязательства перед страховщиком по обязательству социального страхования деятельности, связанной с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением при наличии соответствующей лицензии.

2.7. Доходы Учреждения, полученные от оказания платных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме зачисляются в доход бюджета Тамбовской области.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по оказываемым им платным услугам.

2.8. Цены и тарифы на платные услуги, предусмотренные пунктом 2.4. настоящего Устава, утверждаются в установленном порядке учредителем Учреждения.

2.9. Размер платы за выполнение указанных работ, предусмотренных пунктом 2.4. устанавливается органом, осуществляющим функции и

полномочия учредителя, в соответствии с порядком, определенным постановлением правительства Тамбовской области, учредителем Учреждения.

2.10. Учреждение не вправе отказываться от выполнения государственного задания, в случае принятия решения о доведении государственного задания Учреждению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Тамбовской области, административными регламентами, локальными нормативными актами органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и Уставом ТОГКУ "Тамбовавтодор".

В сфере хозяйственной деятельности Учреждение строит свои отношения с другими юридическими лицами и физическими лицами на основе государственных контрактов, договоров, соглашений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также совершает сделки и иные юридические действия, не запрещенные федеральным и областным законодательством.

Структура Учреждения в соответствии с предметом и основными видами его деятельности утверждается Учреждением по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.2. Учреждение осуществляет функцию государственного заказчика по организации закупок и поставки товаров, работ и услуг для государственных нужд субъекта Российской Федерации - Тамбовской области с целью реализации дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог, в том числе по реализации федеральных целевых программ в соответствии с заключенными соглашениями, обеспечения и реализации полномочий Тамбовской области в сфере организации дорожного движения.

3.3. Учреждение в рамках исполнения функции государственного заказчика, в соответствии с п. 3.2, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств:

3.3.1. имеет право:

- размещать заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для Государственных нужд, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

- заключать договоры с юридическими и (или) физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также цели деятельности Учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов в соответствии с бюджетной

сметой, утвержденной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе других юридических и физических лиц;

- формировать и утверждать штатное расписание, а также структуру Учреждения;

- осуществлять подбор, учет и расстановку кадров в соответствии с настоящим Уставом;

- повышать квалификацию работников Учреждения;

- устанавливать систему оплаты труда в Учреждении в соответствии с Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Тамбовской области;

- устанавливать работникам надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера в пределах, установленных правительством Тамбовской области фонда оплаты труда и численности работников;

- осуществлять официальную переписку по вопросам своей деятельности;

- осуществлять другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, субъекта Российской Федерации Тамбовской области, цели деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством.

3.3.2. вправе приобретать:

- автотранспорт, специальные автомобили, коммунальную и вспомогательную автотракторную технику;

- горюче-смазочные и иные эксплуатационные материалы;

- приборы и оборудование, в том числе диагностическое для оснащения мастерских, запасные части, узлы и агрегаты в ассортименте, необходимом для установки, ремонта и содержания средств организации движения, ремонта и содержания транспортных средств и технологического оборудования;

- строительные материалы и оборудование для содержания зданий и сооружений, проведения ремонтных работ и реконструкции, обеспечения надлежащих санитарно-бытовых условий рабочим и служащим;

- средства индивидуальной защиты и безопасности, спецодежду, моющие средства, средства комплектования автотранспорта и служебных помещений;

- компьютерную и организационную технику, мебель, телерадиотехнику, кинофотооборудование, средства обучения и проверки знаний по Правилам дорожного движения, технике безопасности и Правилам противопожарной безопасности, в том числе автоматизированные;

- другие материалы и оборудование, необходимые для выполнения цели Учреждения.

3.4. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение имеет право принимать следующие локальные нормативные акты:

- приказы и распоряжения директора Учреждения;

- должностные инструкции работников Учреждения;
- положение об оплате труда работников Учреждения;
- иные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.5. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Тамбовской области и настоящим Уставом;
- соблюдать законодательные и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, Устав;
- обеспечивать исполнение цели, предмета и видов деятельности, установленных Уставом;
- согласовывать с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, планирование своей деятельности и перспективы развития с учетом государственного задания;
- своевременно и с надлежащим качеством выполнять свою основную деятельность, закрепленную в пункте 2.2 настоящего Устава;
- обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- составлять бюджетную смету в пределах утвержденных на соответствующий период лимитов бюджетных обязательств бюджета Тамбовской области и представлять ее на утверждение органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя;
- размещать заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Тамбовской области;
- осуществлять бухгалтерский учет, бюджетный учет, формировать и представлять в установленные сроки в соответствующие организации, государственные органы, финансовую, статистическую и иную отчетность;
- выполнять государственное задание;
- обеспечивать целевое использование средств бюджета Тамбовской области, выделенных Учреждению на основании бюджетной сметы;
- представлять органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, необходимую документацию;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарно-гигиенические нормы и противоэпидемические правила, правила пожарной безопасности;
- осуществлять оплату поставок, выполнения работ, оказания услуг;
- самостоятельно выступать в суде в качестве ответчика по обязательствам Учреждения;
- осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательств, платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

- обеспечивать учет и сохранность документов по кадровому составу и иных документов, касающихся деятельности Учреждения, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

- Учреждение выполняет и другие обязанности, предусмотренные федеральным и областным законодательством.

3.6. Учреждение несет ответственность за:

- неисполнение государственного задания;
- несоблюдение цели, предмета и видов деятельности Учреждения, установленных Уставом;

- нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, в равно за нарушение иных правил деятельности;

- сохранность закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по кадровому составу и других);

- нецелевое использование денежных средств, предоставленных Учреждению из бюджета Тамбовской области;

- достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

- конфиденциальность персональной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

- не проведение противоэпидемических, мобилизационных, антитеррористических и противопожарных мероприятий, а также мероприятий по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

3.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Тамбовской области и с настоящим Уставом.

3.8. К компетенции Учредителя относятся:

- создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

3.9. К компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, относятся:

- выполнение функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений по согласованию с министерством финансов Тамбовской области и министерством;

- утверждение бюджетной сметы Учреждения;

- осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;

- утверждение порядка определения нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества, переданного на праве оперативного управления Учреждению;

- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с общими

требованиями, установленными министерством финансов Российской Федерации;

- установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;

- рассмотрение и согласование штатного расписания Учреждения, предложений Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств Учреждения; предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- рассмотрение и согласование отчуждения движимого имущества казенного учреждения или распоряжение иным способом движимым имуществом Учреждения;

- рассмотрение и согласование списания движимого имущества Учреждения;

- согласование в установленном порядке совместно с министерством распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

- рассмотрение и согласование совместно с министерством вопросов списания недвижимого имущества учреждения;

- ведение и хранение трудовой книжки и иных документов, предусмотренных трудовым законодательством в отношении директора Учреждения;

- установление порядка отчетности в части неурегулированной законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

- передача функций государственного заказчика на размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд Тамбовской области;

- назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения;

- назначение исполняющего обязанности начальника Учреждения на время отсутствия начальника Учреждения;

- заключение и расторжение с руководителем Учреждения трудового договора;

- установление руководителю Учреждения размера оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации - Тамбовской области;

- поощрение руководителя Учреждения;

- применение к руководителю Учреждения мер дисциплинарной ответственности и привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- проведение аттестации руководителя Учреждения в установленном законодательством порядке;

- доведение лимитов бюджетных обязательств;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием финансовых средств, составлением бюджетного учета в Учреждении;

- проведение в установленном порядке экономического анализа деятельности Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения и условиями предоставления услуг, необходимых для реализации уставной деятельности;
- внесение предложений о реорганизации, ликвидации и об изменении типа Учреждения;
- осуществление анализа финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Принятие решений, направленных на улучшение финансово-экономического состояния Учреждения;
- осуществление иных функций и полномочия учредителя, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.10. К компетенции министерства относится:

- принятие решения в форме приказов о закреплении объектов собственности Тамбовской области за учреждением на праве оперативного управления;
- осуществление иных функций в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

3.11. Руководителем Учреждения является директор.

Директор назначается на должность и освобождается от должности органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с трудовым законодательством. Срок полномочий директора определяется в соответствии с трудовым договором.

3.12. Директор руководит деятельностью Учреждения на принципах единоначалия и наделяется в соответствии с законодательством Российской Федерации всеми необходимыми полномочиями для выполнения этой задачи.

3.13. В пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, директор учреждения:

- самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;
- издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, и контролирует их выполнение;
- утверждает штатное расписание и структуру Учреждения;
- распоряжается денежными средствами в пределах, утвержденных бюджетной сметой Учреждения;
- распоряжается от имени Учреждения имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, министерства;
- заключает от имени Учреждения договоры, соглашения, контракты, совершает иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

- принимает и увольняет работников Учреждения, привлекает их к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством;

- устанавливает оплату труда работников Учреждения, в том числе надбавки и доплаты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

- утверждает положение об оплате труда работников Учреждения;

- утверждает правила внутреннего распорядка, принципы и порядок нормирования труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает отчеты о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, представляет их на согласование в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

- в установленном порядке открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

- назначает и освобождает от должностей заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и Уставом.

3.14. Директор учреждения имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками Учреждения;

- распределять должностные обязанности между работниками Учреждения;

- в пределах своей компетенции издавать приказы, давать указания, обязательные для всех работников Учреждения, а также контролировать их выполнение;

- поощрять работников Учреждения за добросовестный эффективный труд в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области;

- требовать от работников Учреждения исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- привлекать работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности; в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, содержащими нормы трудового

- заключать договоры, не противоречащие цели и предмету деятельности Учреждения, выдавать доверенности;

- обеспечивать государственную регистрацию в установленном законом порядке изменений в Устав, утвержденных приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- утверждать правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников Учреждения, а также инструкции по охране труда, пожарной безопасности в пределах своей компетенции;

- осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тамбовской области, его трудовым договором

3.15. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать исполнение предмета, цели и видов деятельности, установленных Учреждению Уставом;

- обеспечивать исполнение государственного задания;

- квалифицированно и добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

- соблюдать при осуществлении деятельности законодательство Российской Федерации и Тамбовской области и иные нормативные правовые акты, настоящий Устав;

- предоставлять работникам Учреждения работу, обусловленную трудовым договором;

- осуществлять оплату труда работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и региональными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами;

- обеспечивать работникам Учреждения равную оплату за труд равной ценности;

- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам Учреждения заработную плату в сроки, установленные локальными актами, трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- обеспечивать работников Учреждения оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

- знакомить работников Учреждения под роспись с приказами, непосредственно касающимися их трудовой деятельности;

- обеспечивать бытовые нужды работников Учреждения, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

- осуществлять обязательное социальное страхование работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- проводить мероприятия по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

- обеспечивать государственную регистрацию в установленном законом порядке изменений в Устав, утвержденных приказом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Тамбовской области и иными нормативными правовыми актами, его трудовым договором.

3.16. Трудовые отношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.17. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

- нецелевое использование средств бюджета Тамбовской области;

- не сохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- представление недостоверной информации о деятельности Учреждения;

- несоблюдение действующего законодательства;

- за выполнение Учреждением обязательств, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.18. Участие работников в управлении Учреждением определяется в соответствии с трудовым законодательством.

3.19. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Тамбовской области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и общественными организациями.

3.20. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением использования и сохранности имущества) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

3.21. Учреждение ведет бюджетный учет, формирует и представляет бюджетную отчетность, соответствующую главному распорядителю бюджетных средств.

3.22. Должностные лица Учреждения за искажение бухгалтерской отчетности и несоблюдение сроков ее представления несут административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тамбовской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4.3. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в установленном порядке.

4.4. Учреждению без согласия собственника имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств,

выделенных учреждению из бюджета Тамбовской области, запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение такого имущества.

4.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования;
- имущество, приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя на приобретение такого имущества;
- бюджетные средства;
- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные взносы, пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.6. Имущество и средства учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества и органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.7. Право оперативного управления в отношении областного имущества, принадлежащего учреждению, возникает с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

4.8. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

4.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

4.10. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества.

4.11. Учреждение ведет налоговый, бюджетный и статистический учет, составляет и представляет бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

4.12. Бюджетная смета Учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

4.13. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Учреждение заключает государственные контракты, иные договора, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени субъекта Российской Федерации - Тамбовской области в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.16. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги, совершать крупные сделки. Субсидии и бюджетные кредиты учреждению не предоставляются.

4.17. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения на основании бюджетной сметы с учетом расходов на содержание недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.19. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам казенного учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

5. Реорганизация и ликвидация Учреждения

5.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Тамбовской области.

5.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

5.3. Принятие решения о реорганизации Учреждения и проведение реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Правительства Тамбовской области.

5.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

5.6. Ликвидация Учреждения и распоряжение имуществом ликвидируемого учреждения осуществляется собственником имущества,

если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами

5.7. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации учреждения.

5.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого учреждения выступает в суде.

5.9. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации учреждения, порядке и сроке заявления требований кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем за два месяца со дня публикации о ликвидации учреждения.

5.10. Ликвидационная комиссия предпринимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации учреждения.

5.11. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

5.12. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации, по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

5.13. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения

5.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

5.15. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредитора, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией его собственнику.

5.16. При ликвидации учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.17. Ликвидация учреждения считается завершенной, а учреждение - прекратившим существование с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.18. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.19. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Тамбовской области, в соответствии с требованиями законодательства об архивном деле.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся исключительно органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

6.2. Изменения, внесенные в Устав учреждения, или Устав учреждения в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленный законом срок.

6.3. Изменения, внесенные в Устав учреждения, или Устав учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, предусмотренных законодательством, - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.